

Републички сеизмолошки завод

## **ИНФОРМАТОР О РАДУ**

Београд 31. јануар 2025.

## Садржај

|                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору                                                         | 3  |
| 2. Организациона структура (органиграм)                                                                       | 5  |
| 3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица                               | 8  |
| 4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза                                                                      | 10 |
| 5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза                                                   | 12 |
| 6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан               | 13 |
| 7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме      | 15 |
| 8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука                                   | 16 |
| 9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга             | 17 |
| 10. Преглед података о пруженим услугама                                                                      | 18 |
| 11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти                                | 20 |
| 12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи                                 | 22 |
| 13. Опис правила у вези са јавношћу рада                                                                      | 23 |
| 14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти | 25 |
| 15. Чување носача информација                                                                                 | 27 |
| 16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја                                                    | 28 |
| 17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја                                | 29 |
| 18. Финансијски подаци                                                                                        | 30 |
| 19. Подаци о јавним набавкама                                                                                 | 34 |
| 20. Подаци о државној помоћи                                                                                  | 36 |
| 21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима                                                  | 37 |

## 1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Републички сеизмолошки завод је израдио Информатор о раду Републичког сеизмолошког завода, на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021) и Упутства за израду и објављивање информатора о раду органа јавне власти („Службени гласник РС“, број 10/2022 ).

### Основни подаци о органу јавне власти

#### Основни подаци

**Назив**

Републички сеизмолошки завод

**Адреса (улица и број)**

Ташмајдански парк бб

**Поштански број**

11120

**Седиште**

Београд

**Матични број (МБ)**

07032617

**Порески идентификациони број (ПИБ)**

102328899

**Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа**

seismo.serbia@seismo.gov.rs

**Интернет страница органа јавне власти**

<http://www.seismo.gov.rs>

**Подаци о радном времену органа јавне власти**

Радно време у Републичком сеизмолошком заводу је од 7:30-15:30 часова

**Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи**

Прилаз особама са инвалидитетом у просторије Завода није могућ без пратње због постојања степеника на улазу у зграду.

### Приступ информацијама од јавног значаја

#### Информатор

**Датум израде и објављивања првог информатора**

30.03.2009.

**Лице одређено за унос података у информатор****Име и презиме**

Наташа Тадић

**Контакт телефон**

011/30-35-740

**Адреса електронске поште**

natasa.tadic@seismo.gov.rs

**Радно место, положај**

Радно место за опште правне послове, звање самостални саветник.

## Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;

Наташа Тадић

Контакт телефон

011/30-35-740

Адреса електронске поште

natasa.tadic@seismo.gov.rs

[Назад на Садржај](#)

## 2. Организациона структура (органиграм)

У Републичком сеизмолошком заводу је запослен 1 државни службеник на положају, 2 државна службеника и 1 намештеник. Укупан број попуњених радних места је 4 од 12 систематизованих радних места, са укупно 15 државних службеника и намештеника.

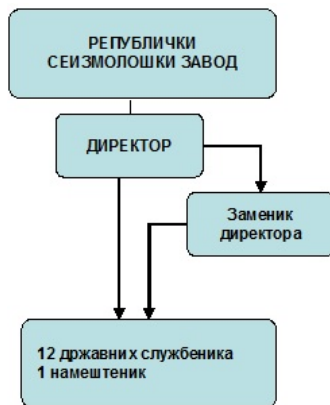
У Заводу је ангажовано и једно лице по основу уговора о обављању привремених и повремених послова.

Према Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком сеизмолошком заводу број: 01-343/2022 од 15. августа 2022. године на који је Влада дала сагласност Закључком 05 Број: 110-6961/2022-1 од 8. септембра 2022. године, који је ступио на снагу 17. септембра 2022. године, Завод послује као јединствена организациона целина, без основних (сектор) и ужих унутрашњих јединица (одељење, одсек, група).

### Организациона структура у графичком облику (органиграм)

#### Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје



## Систематизација радних места

Линк ка акту

**Систематизација радних места**

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.seismo.gov.rs/O%20zavodu/  
Pravilnik\_RSZ\_2022.pdf

Назад на Садржај

### 3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица

#### Руководици органа јавне власти

##### Подаци о руководиоцима

**Име и презиме**

Дејан Валчић

**Контакт телефон**

011/3227-013

**Адреса електронске поште**

dejan.valcic@seismo.gov.rs

**Назив функције**

в.д. директора

**Опис функције**

Директор Завода руководи Заводом као посебном организацијом и за свој рад одговара Влади Републике Србије. Директора поставља Влада на пет година, на предлог председника Владе, према закону којим се уређује положај државних службеника.

**Руководилац****Име и презиме**

/

**Контакт телефон**

/

**Адреса електронске поште**

/

**Назив функције**

/

**Опис функције**

/

#### Руководиоци унутрашњих организационих јединица

##### Подаци о руководиоцима

**Руководилац унутрашње организационе јединице****Име и презиме**

/

**Контакт телефон**

/

**Адреса електронске поште**

/

**Назив функције**

/

**Опис функције**

/

[Назад на Садржај](#)

## 4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

### Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

#### Надлежности, овлашћења и обавезе

#### Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

##### Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Надлежности Републичког сеизмолошког завода произилазе из члана 2. Закона о Републичком сеизмолошком заводу („Службени гласник Републике Србије“, број 71/94).

##### Опис овлашћења

систематско регистровање, прикупљање, анализирање и проучавање сеизмичких и сеизмотектонских појава (природни и индуковани земљотреси, експлозије и горски удари), прогнозирање њиховог утицаја на земљиште, воде, водотоке и објекте; пројектовање и одржавање мреже сеизмолошких станица и израда сеизмолошких карата (епицентара, сеизмичког хазарда, ризика, максимално догођених интензитета); учешће у изради прописа за изградњу у сеизмичким подручјима, као и за сеизмичко осматрање капиталних објеката код којих земљотреси могу изазвати катастрофалне последице; учешће у изради перспективног и годишњег плана сеизмолошких истраживања од интереса за Републику и учешће у извршавању тих планова и изради предлога за просторно и урбанистичко планирање, као и учешће у изради и усавршавању прописа за сеизмичко пројектовање; израда предлога за планирање и организацију система цивилне заштите, код израде планова за заштиту од земљотреса и мера за отклањање последица и вођења одговарајуће сеизмолошке документације, њено архивирање и чување; објављивање прикупљених података о сеизмичким и сеизмотектонским појавама и друге сеизмолошке послове који се утврде годишњим и вишегодишњим програмима; учествовање у међународној размени сеизмолошких података и сарађивање на регионалним сеизмолошким пројектима од интереса за Републику.

##### Опис обавеза

сеизмички мониторинг (анализа и лоцирање земљотреса); израда билтена и каталога; израда карата епицентара; архивирање података; инсталирање система и софтвера за аквизицију; инсталирање сеизмолошких станица; инсталирање акцелерографа; инсталирање програма за анализу и подешавање параметара аутоматске анализе; прикупљање макроподатака и израда карте изосеиста; прорачун сеизмичког хазарда за потребе израде карте хазарда; израда сеизмичких услова и сценарија земљотреса; анализирање сеизмограма и акцелерограма; израда извештаја, креирање и дистрибуција основних информација о земљотресима за јавност; прикупљање и утврђивање података о категорији и заступљености појединих оштећења на објектима на терену са евидентирањем ефеката на људима, тлу и промена у природи у циљу предлагања степена сеизмичког интензитета и израда извештаја; израђивање планова и програма развоја; креирање и успостављање и одржавање базе за интернет приступ других државних органа сеизмолошким подацима; развој рутинских поступака за дефинисање механизма земљотреса са сеизмотектонском интерпретацијом; одређивање апликационих својстава тла за потребе карата хазарда; прорачун и ажурирање параметара једначине макросеизмичког поља; администрирање фајлсервера и локалне рачунарске мреже унапређење сеизмолошке инструменталне технике и пратеће електронске опреме; контрола и одржавање механичких сеизмографа и механичких компоненти сеизмометара;

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу  
/

[Назад на Садржај](#)

## 5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

### Сажет опис поступања органа јавне власти

#### Поступања по обавезама односно актима

##### Поступање

###### Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о Републичком сеизмолошком заводу (Службени гласник РС бр. 71/94).

###### Сажет опис поступања

У Заводу се обављају се послови који се односе на: систематско регистровање, прикупљање, анализирање и проучавање сеизмичких и сеизмотектонских појава (природни и индуковани земљотреси, експлозије и горски удари), прогнозирање њиховог утицаја на земљиште, воде, водотоке и објекте; пројектовање и одржавање мреже сеизмолошких станица и израда сеизмолошких карата (епицентара, сеизмичког хазарда, ризика, максимално догођених интензитета); учешће у изради прописа за изградњу у сеизмичким подручјима, као и за сеизмичко осматрање капиталних објеката код којих земљотреси могу изазвати катастрофалне последице; учешће у изради перспективног и годишњег плана сеизмолошких истраживања од интереса за Републику и учешће у извршавању тих планова и изради предлога за просторно и урбанистичко планирање, као и учешће у изради и усавршавању прописа за сеизмичко пројектовање; израду предлога за планирање и организацију система цивилне заштите, код израде планова за заштиту од земљотреса и мера за отклањање последица и вођење одговарајуће сеизмолошке документације, њено архивирање и чување; објављивање прикупљених података о сеизмичким и сеизмотектонским појавама, учествује у међународној размени сеизмолошких података и сарађује на регионалним сеизмолошким пројектима од интереса за Републику и друге послове у складу са законом.

###### Конкретни примери о поступању

/

###### Статистички и други подаци

/

/

|   |
|---|
| / |
| / |
| / |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

#### План рада

##### План рада, извештај о раду или други документ сродне природе

План рада Републичког сеизмолошког завода за 2023. годину

##### Линк ка месту са кога се документи могу преузети

[https://www.seismo.gov.rs/O\\_zavodu/Info.htm](https://www.seismo.gov.rs/O_zavodu/Info.htm)

Назад на Садржај

## 6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

### Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

**Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља**

**Назив прописа**

Закон о Републичком сеизмолошком заводу („Службени гласник Републике Србије“, број 71/94)

**Линк**

[https://www.seismo.gov.rs/O\\_zavodu/Info.htm](https://www.seismo.gov.rs/O_zavodu/Info.htm)

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

**Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду**

Закон о државној управи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон),

Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 - одлука УС),

Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22),

Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06-исправка, 115/06-исправка, 101/07, 99/10, 99/14, 95/18 и 14/22),

Закон о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење),

Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“, бр. 34/03, 64/04 – одлука УСРС, 84/04 – др. закон, 85/05, 101/05 – др.закон, 63/06 – одлука УСРС, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14, 142/14, 73/18, 46/19 – одлука УС, 86/19, 62/21, 125/22 и 138/22),

Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, број 101/07 и 49/21),

Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, „Сл. Лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља и „Сл. Гласник РС“, бр. 18/20), Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 148/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21),

Закон о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20),

Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 - др. закон и 138/22),

Закон о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“, број 92/23 и 79/24),

Закон о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС“, број 94/24),

Закон о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 73/19 и 44/21 - др. закон),

Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“ бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – испр., 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21 и 138/22),

Закон о порезу на доходак грађана („Службени гласник РС“, бр. 24/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 62/06, 65/06-исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 – одлука УС, 7/12 – усклађени дин. изн., 93/12, 114/12- одлука УС, 8/13 – усклађени дин. изн., 47/13, 48/13 – испр., 108/13, 6/14 – усклађени дин. изн., 57/14, 68/14- др. закон, 5/15 – усклађени дин. изн., 112/15, 5/16 - усклађени дин. изн., 7/17 - усклађени дин. изн., 113/17, 7/18 - усклађени дин. изн., 95/18, 4/19 - усклађени дин. изн., 86/19, 5/20 - усклађени дин. изн., 153/20, 156/20 - усклађени дин. изн., 6/21 - усклађени дин. изн., 44/21, 118/21, 132/21 - усклађени дин. изн., 10/22 - усклађени дин. изн., 138/22 и 144/22 - усклађени дин. изн.),

Закон о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 43/03, 51/03 – испр.,

61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. изн., 55/12 – усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 – усклађени дин. изн., 65/13 – др. износ, 57/14 – усклађени дин. изн., 45/15 – усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 – усклађени дин. изн., 61/17 – усклађени дин. изн., 113/17, 3/18 – испр., 50/18 – усклађени дин. изн., 95/18, 38/19 – усклађени дин. изн., 86/19, 90/19 – испр., 98/20 – усклађени дин. изн., 144/20, 62/21 – усклађени дин. изн. и 138/22),  
[Закон о јавним набавкама](#) („Службени гласник РС”, број 91/19 и 92/23),  
[Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја](#) (“Сл. гласник РС” бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21),  
[Закон о заштити података о личности](#) (“Сл. гласник РС” бр. 87/18),  
Посебан колективни уговор за државне органе („Службени гласник РС”, бр. 38/19, 55/20 и 44/23),  
Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе (“Сл. гласник РС” бр. 21/20 и 32/21),  
Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник Републике Србије”, бр. 81/07-пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21), [Уредба о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника](#) („Службени гласник РС”, број 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19, 42/19 и 56/21),  
[Уредба о разврставању радних места намештеника](#) („Службени гласник РС”, бр. 5/06 и 30/06),  
[Уредба државном стручном испиту](#) („Службени гласник РС”, бр. 86/19 и 28/21 – испр.),  
[Уредба о вредновању радне успешности државних службеника](#) („Службени гласник РС”, бр. 2/19, 69/19 и 20/22),  
[Уредба о припреми кадровског плана у државним органима](#) („Службени гласник РС”, број 8/06),  
[Уредба о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима](#) („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/21), [Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника](#) („Службени гласник РС”, бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14, 84/15 и 74/21),  
[Уредба о буџетском рачуноводству](#) („Службени гласник РС”, бр. 125/03, 12/06 и 27/20),  
[Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем](#) („Службени гласник РС”, бр. 6/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21, 130/21 и 144/22),  
[Упутство за израду и објављивање информатора о раду државног органа](#) (“Сл. гласник РС” број 10/22),  
[Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената](#) (“Сл. гласник РС” број 8/06),  
[Уредба о обрасцу за вођење евиденције и начину вођења евиденције о обради података о личности](#) (“Сл. гласник РС” број 50/09).

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

/

[Назад на Садржај](#)

## 7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

### Стратегије програми планови извештаји

#### Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

План рада Републичког сеизмолошког завода за 2025. годину

<https://www.seismo.gov.rs/O%20zavodu/Info.htm>

### Стратегије програми планови извештаји у припреми

#### Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

2024.година:

1.Стратегија управљања ризицима Републичког сеизмолошког завода

2.Регистар ризика Републичког сеизмолошког завода

2025.година:

1.Каталог административних поступака

<https://www.seismo.gov.rs/O%20zavodu/Info.htm>

[Назад на Садржај](#)

## 8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

## 9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Корисници података и услуга Републичког сеизмолошког завода су Сектор за ванредне ситуације, грађани, привредни субјекти, државни органи, органи аутономне покрајине и локалне самоуправе, факултети и друге стручне установе.

### Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

**Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима**

#### Назив услуге

Информације о параметрима догођених земљотресима (време, локација, магнитуда); Издавање сеизмичких услова за потребе израде планских документа.

#### Опис пружања услуге

Услуга: Информације о параметрима догођених земљотресима (време, локација, магнитуда): <https://seismo.gov.rs/Locirani/Katalog.htm>

Услуга: Издавање сеизмичких услова за потребе израде просторних планова: [https://www.seismo.gov.rs/Seizmicnost/Seizmicki\\_uslovi.htm](https://www.seismo.gov.rs/Seizmicnost/Seizmicki_uslovi.htm)

Назад на Садржај

## 10. Преглед података о пруженим услугама

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

## Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

| Назив услуге                         | Претходне године                                                               | Текуће године | Пружено у року | Пружено по истеку |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-------------------|
| Издавање сеизмичких услова           | 167                                                                            | 130           | да             |                   |
| Информације о догођеним земљотресима | за све догођене земљотресе на територији Србије и сеизмички утицајног окружења |               | да             |                   |
|                                      |                                                                                |               |                |                   |
|                                      |                                                                                |               |                |                   |
|                                      |                                                                                |               |                |                   |
|                                      |                                                                                |               |                |                   |
|                                      |                                                                                |               |                |                   |

## Додатни подаци о пруженим услугама

/

## Предузете мере

Број и врсте предузетих мера од стране органа јавне власти, број случајева у којима су коришћена правна средства и податак о томе како је одлучено по тим правним средствима

/

## Праћење тока поступка

Напомена

[Назад на Садржај](#)

## 11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

### Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

#### Инспекција

Година (текућа, претходна)  
2022

#### Врста инспекцијског надзора

Ванредни инспекцијски надзор од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања-Инспектората за рад

#### Основ за покретање

Захтев бившег запосленог у вези контроле исплате накнаде зараде и достава обрачуна бившем запосленом

#### Резултат извршеног надзора

Инспектор рада је на основу достављене документације утврдио да је извршена исплата накнаде зараде бившем запосленом

### Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

#### Ревизија

Година  
2023

Врста ревизије пословања  
екстерна

#### Основ за покретање

Закон о државној ревизорској институцији

#### Резултат извршене ревизије

Извештај о ревизија правилности пословања Републичког сеизмолошког завода у делу који се односи на расходе за запослене и преузимање обавеза за 2022. годину

#### Ревизорски извештај

Ревизорски извештај се може преузети на сајту Државне ревизорске институције [www.dri.rs](http://www.dri.rs)

#### Ревизија

Година  
2024

Врста ревизије пословања

екстерна

Основ за покретање

Закон о информационој безбедности

**Резултат извршене ревизије**

Нису утврђене неправилности и дате су смернице за ажурирање Акта о безбедности информационо-комуникационог система

**Ревизорски извештај**

<https://mit.gov.rs/tekst/702/sektor-za-informaciono-drustvo-i-informacionu-bezbednost.php>

### Напомена

У 2024.години су исправљене две неправилности које су обухваћене налазима другог приоритета на основу извештаја о ревизији број 400-799/2023-06/12 од 21.11.2023.године, Извештаја о отклањању неправилности откривених у ревизији и Акционог плана Републичког сеизмолошког завода.

<https://www.seismo.gov.rs/O%20zavodu/Info.htm>

Назад на Садржај

## 12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

### Непокретности

#### Подаци о непокретностима

##### Непокретност

###### Опис непокретности

Зграда Републичког сеизмолошког завода у Београду утврђена је као споменик културе одлуком Владе Србије објављеном у Службеном гласнику број 30/2007 од 22. марта 2007. године. Зграда се налази се на територији општине Палилула, у државној својини, на адреси Ташмајдански парк бб

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник  
непокретност је у својини Републике Србије

###### Основ коришћења

/

### Покретности

#### Покретности веће вредности

##### Списак покретности веће вредности

Наведена возила су у својини Републичког сеизмолошког завода:

1 путничко возило Застава Југо (1999.)

1 путничко возило Фиат Пунто (2006.)

1 путничко возило Фиат Пунто (2008.)

[Назад на Садржај](#)

## 13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

### Прописи

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

**Назив прописа**

Закон о државној управи

**Година доношења**

2005

**Место објављивања**

„Службени гласник Републике Србије“

**Линк ка месту где се текст документа може преузети**

[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_drzavnoj\\_upravi.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_drzavnoj_upravi.html)

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

**Назив прописа**

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја

**Година доношења**

2004

**Место објављивања**

„Службени гласник Републике Србије“

**Линк ка месту где се текст документа може преузети**

[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_slobodnom\\_pristupu\\_informacijama\\_od\\_javnog\\_znacaja.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_slobodnom_pristupu_informacijama_od_javnog_znacaja.html)

### Јавност рада

#### Подаци о јавности рада

**Име и презиме лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима**

Дејан Валчић, в.д. директора

**Контакт телефон**

011/3227-013

**Адреса електронске поште**

dejan.valcic@seismo.gov.rs

**Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа**

Завод нема поступак за добијање идентификационих обележја за праћење рада

**Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети**

Запослени у Заводу не поседују идентификациона обележја

**Могућност присуства седницама органа јавне власти и непосредног увида у рад органа јавне власти**

Завод не одржава седнице јер је организован као јединствена целина

**Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти**

Аудио и видео снимања у пословним просторијама Завода могу се вршити по одобрењу директора

[Назад на Садржај](#)

## 14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

### Врсте информација у поседу

#### Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

| Описни назив информације | Врста информације                                           | Омогућени приступ             | Напомена |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| папирна документација    | Подаци о припреми и реализацији буџета уопште               | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки              | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о опреми коју Завод користи у раду                   | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о запошљавању и другим видовима радног ангажовања    | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о статусу и раду државних службеника и намештеника   | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о сарадњи са другим институцијама из земље и света   | Ограничен у складу са законом |          |
| папирна документација    | Подаци о пружању услуга предузећима и другим организацијама | Ограничен у складу са законом |          |
| у дигиталном облику      | База регистрованих сеизмограма                              | Ограничен у складу са законом |          |
| у дигиталном облику      | База регистрованих акцелерограма                            | Ограничен у складу са законом |          |
| у дигиталном облику      | ГИС база података                                           | Ограничен у складу са законом |          |

### Базе података и регистри

#### Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

/

Основ успостављања

/

Врста података који се прикупљају

/

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

/

Начин и могућност приступа подацима

/

[Назад на Садржај](#)

## 15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

Врста носача информација

/

Начин чувања

Начин чувања носача информација

Регистрације земљотреса, информације и материјали у папирном облику, чувају се на начин како је то предвиђено за чувања архивског и регистраторског материјала.

Скенирани материјали ових података, чувају се на магнетним медијумима.

Регистрације земљотреса у дигиталном облику, чувају се на магнетним медијумима.

Место чувања

Место чувања носача информација

Архива

Библиотека

Електронска база података

Интернет презентација

[Назад на Садржај](#)

## 16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

### Информације од јавног значаја

#### Списак најчешће тражених информација

**Информације које су тражене више пута**

Информације о актуелној сеизмичности Србије.

Сеизмолошки услови за потребе израде планских документа.

У 2024.години су два пута тражене информације из области радних односа.

#### Проактивно објављивање

**Одговори на често постављана или очекивана питања**

/

**Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа**

/

**Инфо-сервис**

/

[Назад на Садржај](#)

## 17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

### Начин подношења захтева

#### Видови подношења захтева и контакт подаци

##### Видови подношења захтева који се могу користити

Захтеви за остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја могу се доставити путем поштанске службе на адресу: Републички сеизмолошки завод, Београд, Ташмајдански парк бб, предати непосредно у просторијама Завода или путем електронске поште.

##### Поштанска адреса

Републички сеизмолошки завод, Београд, Ташмајдански парк бб

##### Број факса

011/3348-600

##### Адреса за пријем електронске поште

seismo.serbia@seismo.gov.rs

##### Тачно место

Београд, Ташмајдански парк бб

[Назад на Садржај](#)

## 18. Финансијски подаци

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

| Извор<br>финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис                                             | Одобрено  | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|--------------------------------------------------|-----------|-------------|---|
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 411         |       | Плате,<br>додаци и<br>накнаде<br>(зараде)        | 7.376.000 |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 412         |       | Социјални<br>доприноси<br>на терет<br>послодавца | 1.118.000 |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 413         |       | Накнаде у<br>натури                              | 35.000    |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 414         |       | Социјална<br>давања<br>запосленима               | 700.000   |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 415         |       | Накнаде<br>трошкова за<br>запослене              | 304.000   |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 421         |       | Стални<br>трошкови                               | 8.147.000 |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 422         |       | Трошкови<br>путовања                             | 100.000   |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 423         |       | Услуге по<br>уговору                             | 1.891.000 |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 424         |       | Специјализов<br>ане услуге                       | 150.000   |             |   |

| Извор<br>финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Кonto | Опис                                | Одобрено   | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------------------------------------|------------|-------------|---|
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 425         |       | Текуће поправке и одржавање         | 750.000    |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 426         |       | Материјал                           | 390.000    |             |   |
|                 | 410   | 0402  | 0012  | 482         |       | Порези обавезне таксе и казне       | 50.000     |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 512         |       | Машине и опрема                     | 1.423.000  |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 515         |       | Нематеријална имовина               | 700.000    |             |   |
|                 |       |       |       |             |       | Извори финансирања за функцију 410: |            |             |   |
|                 |       |       |       | 01          |       | Приходи из буџета                   | 23.134.000 |             |   |
|                 |       |       |       |             |       | УКУПНО ЗА РАЗДЕО 46:                | 23.134.000 |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                     |            |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                     |            |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                     |            |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                     |            |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                     |            |             |   |

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

| Извор<br>финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Кonto | Опис   | Одобрено   | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|--------|------------|-------------|---|
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 411         |       | Плате, | 15.902.000 | 6.969.000   |   |

| Извор<br>финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Кonto | Опис                                                        | Одобрено  | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------------------------------------------------------------|-----------|-------------|---|
|                 |       |       |       |             |       | додаци и<br>накнаде<br>(зараде)                             |           |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 412         |       | Социјални<br>доприноси<br>на терет<br>послодавца            | 2.410.000 | 1.056.000   |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 413         |       | Накнаде у<br>натури                                         | 20.000    | 9.000       |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 414         |       | Социјална<br>давања<br>запосленима                          | 710.000   |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 415         |       | Накнаде<br>трошкова за<br>запослене                         | 200.000   | 68.000      |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 416         |       | Награде<br>запосленима<br>и<br>остали<br>посебни<br>расходи | 200.000   |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 421         |       | Стални<br>трошкови                                          | 7.450.000 | 7.186.000   |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 422         |       | Трошкови<br>путовања                                        | 100.000   | 98.000      |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 423         |       | Услуге по<br>уговору                                        | 2.366.000 | 2.325.000   |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 424         |       | Специјализов<br>ане услуге                                  | 150.000   | 35.000      |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 425         |       | Текуће<br>поправке и                                        | 620.000   | 618.000     |   |

| Извор<br>финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис                                         | Одобрено  | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|----------------------------------------------|-----------|-------------|---|
|                 |       |       |       |             |       | одржавање                                    |           |             |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 426         |       | Материјал                                    | 390.000   | 279.000     |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 482         |       | Порези<br>обавезне<br>таксе и<br>казне       | 50.000    | 22.000      |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 512         |       | Машине и<br>опрема                           | 1.300.000 | 1.277.000   |   |
| 01              | 410   | 0402  | 0012  | 515         |       | Нематеријалн<br>а имовина                    | 600.000   | 517.000     |   |
|                 |       |       |       |             |       | Извори<br>финансирања<br>за функцију<br>410: |           |             |   |
|                 |       |       |       | 01          |       | Приходи из<br>буџета                         | 32.468.00 |             |   |
|                 |       |       |       |             |       | УКУПНО ЗА<br>РАЗДЕО 42:                      | 32.468.00 | 20.459.000  |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                              |           |             |   |
|                 |       |       |       |             |       |                                              |           |             |   |

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

[Назад на Садржај](#)

## 19. Подаци о јавним набавкама

## План и реализација јавних набавки за текућу годину

## План јавних набавки

## План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

| Врста предмета | Предмет набавке       | Вредност                                                                                 | Врста поступка    | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац                                                                                   | Напомена |
|----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----|-------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| услуге         | Услуге чишћења зграда | Укупно 870.000,00<br><br>По годинама:<br>2024.-326.250<br>2025.-435.000<br>2026.-108.750 | Отворени поступак | Други квартал 2024      |     | током године            |         | Управа за заједничке послове републичких органа као тело за централизоване јавне набавке спроводи поступак |          |
| услуге         | Осигурање имовине     | Укупно 120,000<br><br>По годинама:<br>2024.-35.000<br>2025.-60.000<br>2026.-25.000       | Отворени поступак | Други квартал 2023      |     | током године            |         | Управа за заједничке послове републичких органа као тело за централизоване јавне набавке спроводи поступак |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |
|                |                       |                                                                                          |                   |                         |     |                         |         |                                                                                                            |          |

Верзија плана

1

Датум усвајања

26. јануар 2024. године

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

| Врста поступка    | Предмет јавне набавке     | Процењено     | Уговорено | Реализовано | Назив понуђача | Датум |
|-------------------|---------------------------|---------------|-----------|-------------|----------------|-------|
| отворени поступак | електрична енергија       | тајни податак | да        |             |                |       |
| отворени поступак | набавка горива            | 279.422       | да        |             |                |       |
| отворени поступак | набавка услуге обезбеђења | 3.159.072     | да        |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |
|                   |                           |               |           |             |                |       |

[Назад на Садржај](#)

## 20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

## 21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

## Плате, зараде и друга примања

## Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

| Функција/Радно место | Име и презиме | Плата без додатака и одбитака |
|----------------------|---------------|-------------------------------|
| в.д. директора       | Дејан Валчић  | 236.044,00                    |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |
|                      |               |                               |

## Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

| Категорија/Конто                 | Укупан износ |
|----------------------------------|--------------|
| самостални саветник              | 95.991,00    |
| млађи саветник                   | 53.241,00    |
| намештеник-IV врста радних места | 44.848,00    |
|                                  |              |
|                                  |              |
|                                  |              |
|                                  |              |
|                                  |              |

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

